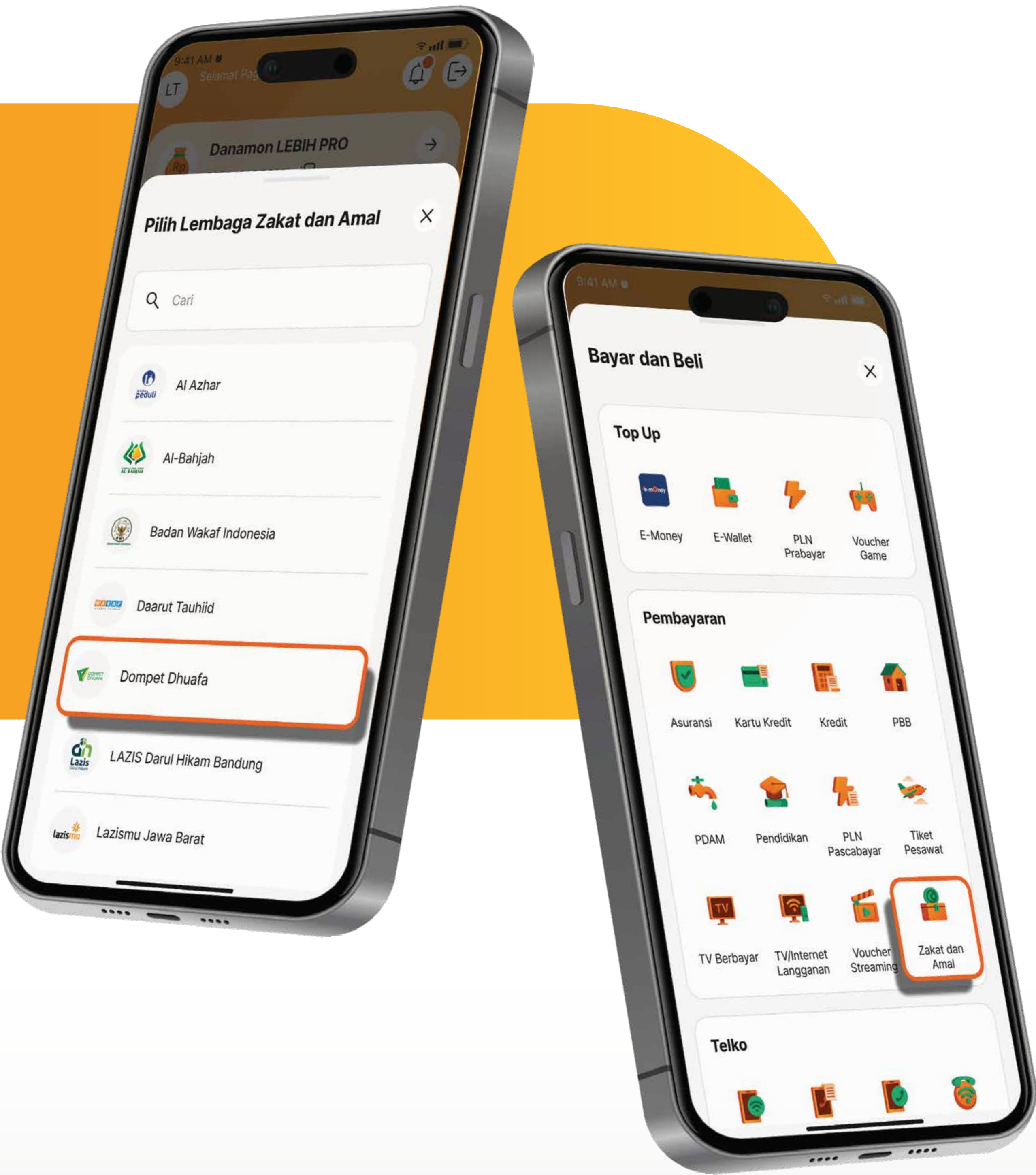




A member of  MUFG

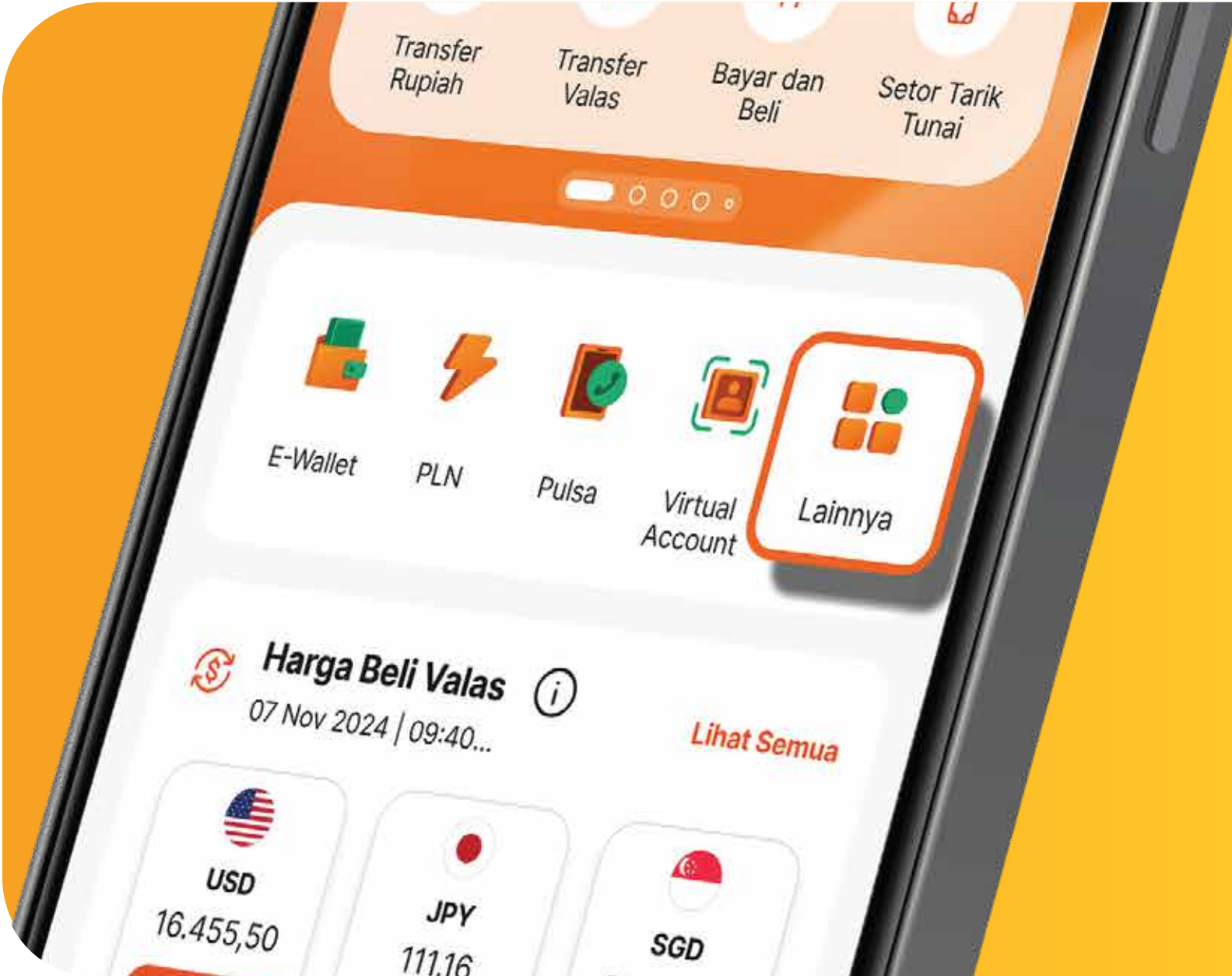
Tutorial Pembayaran Zakat dan Amal



Pembayaran Zakat dan Amal

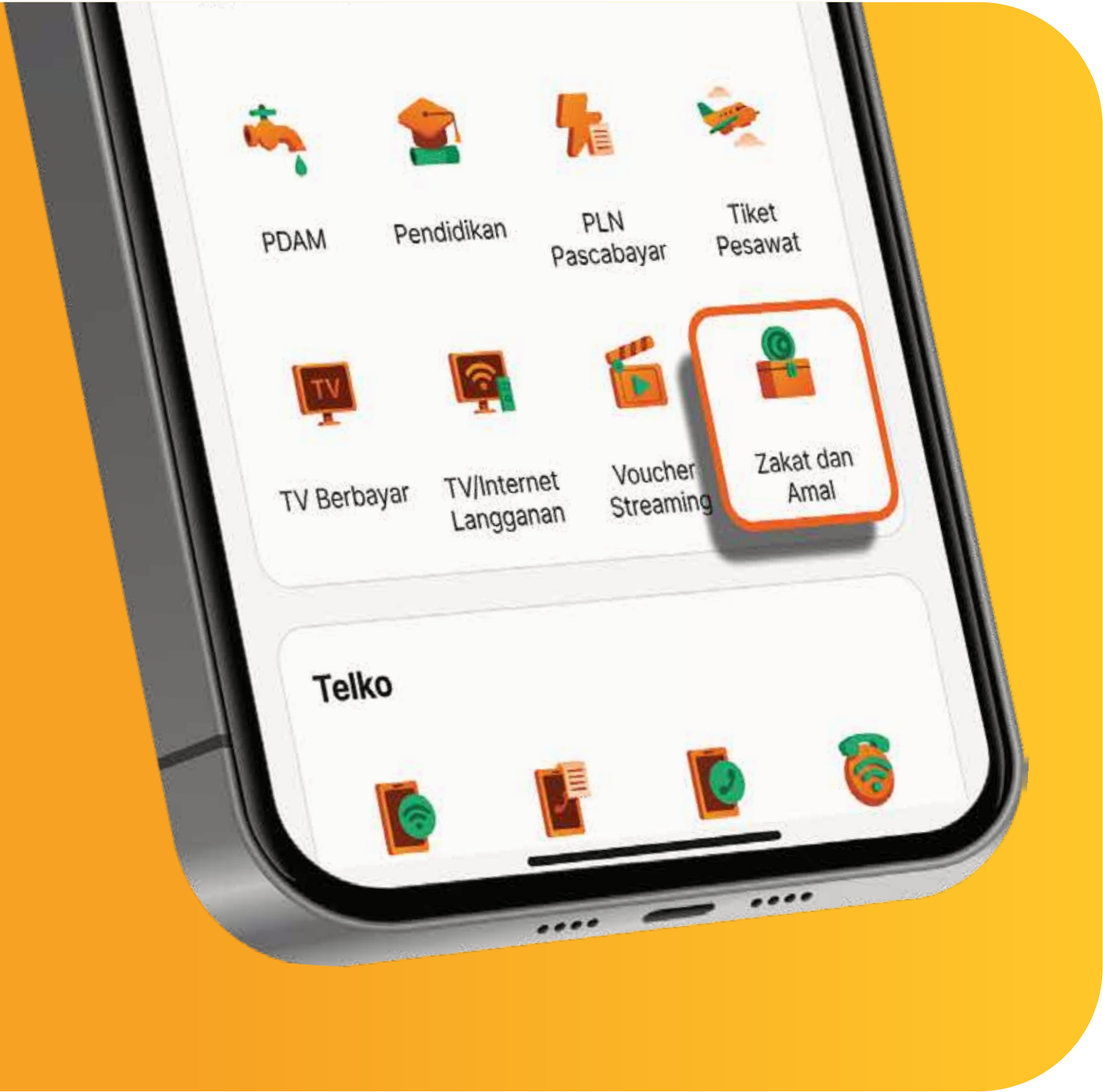
1.

Pada halaman Beranda, Nasabah klik "**Lainnya**".



2.

Kemudian klik "**Zakat dan Amal**".



3.

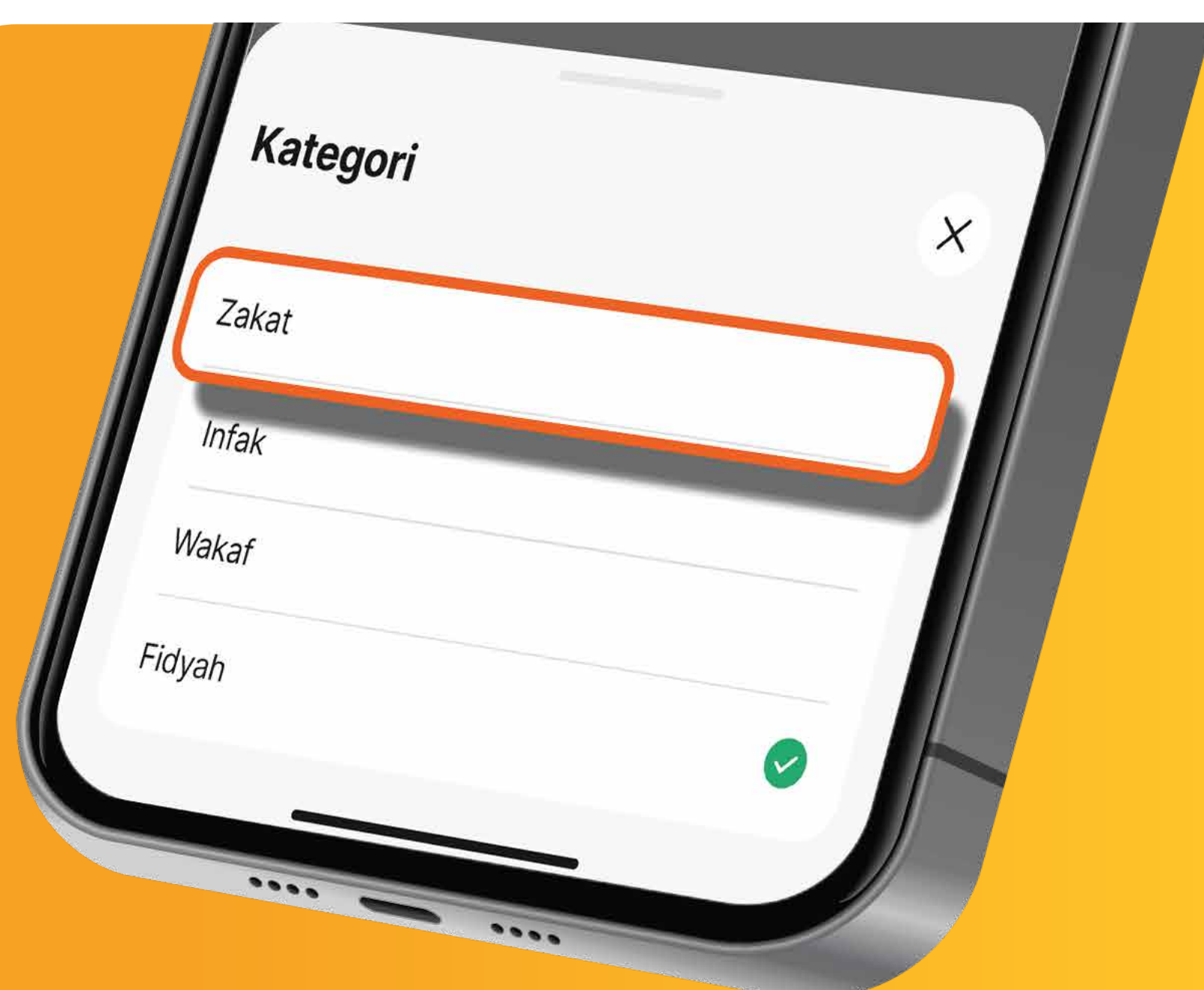
Lalu Nasabah pilih lembaga amal.



Pembayaran Zakat dan Amal

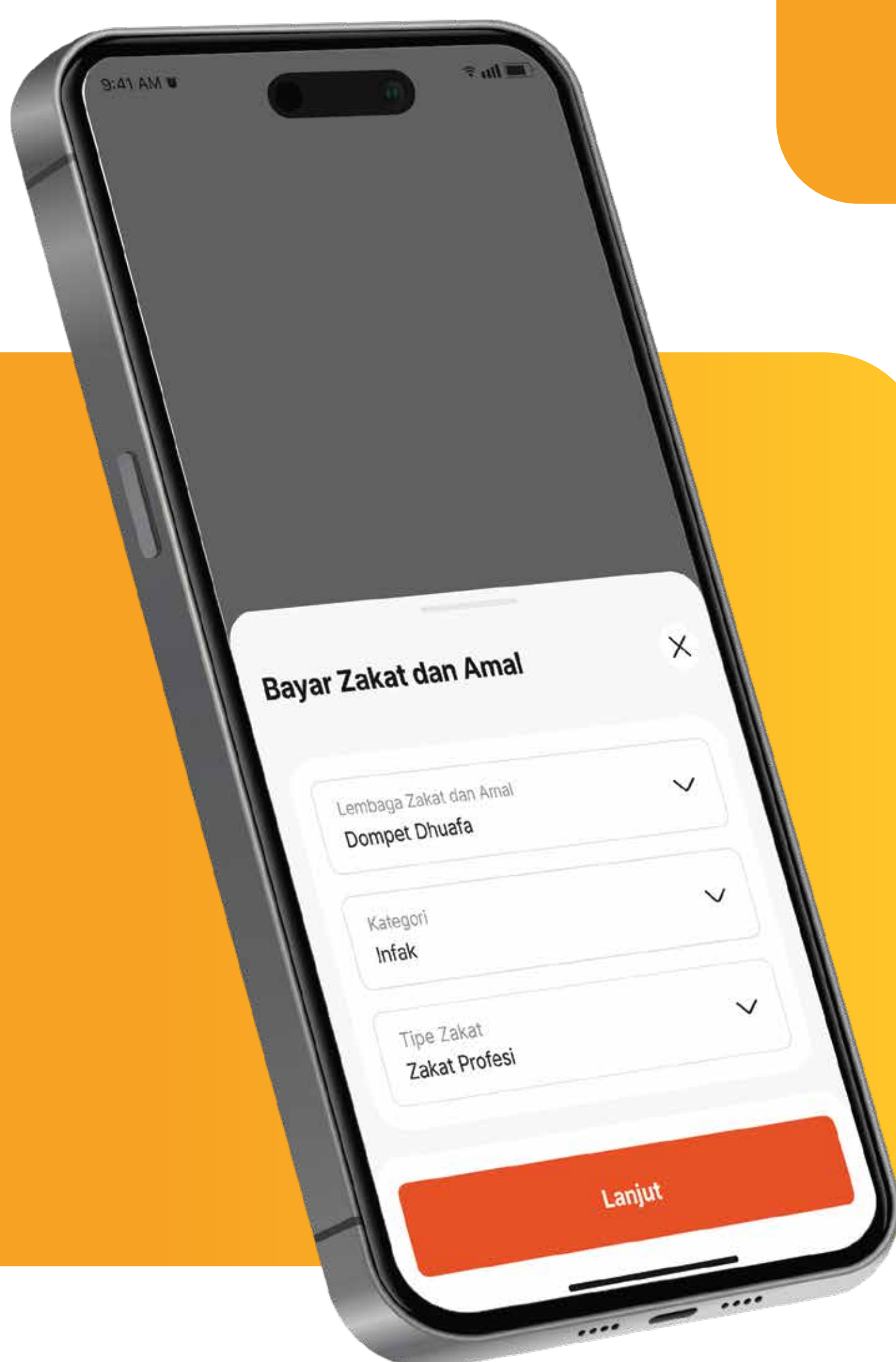
4.

Lalu Nasabah pilih kategori.



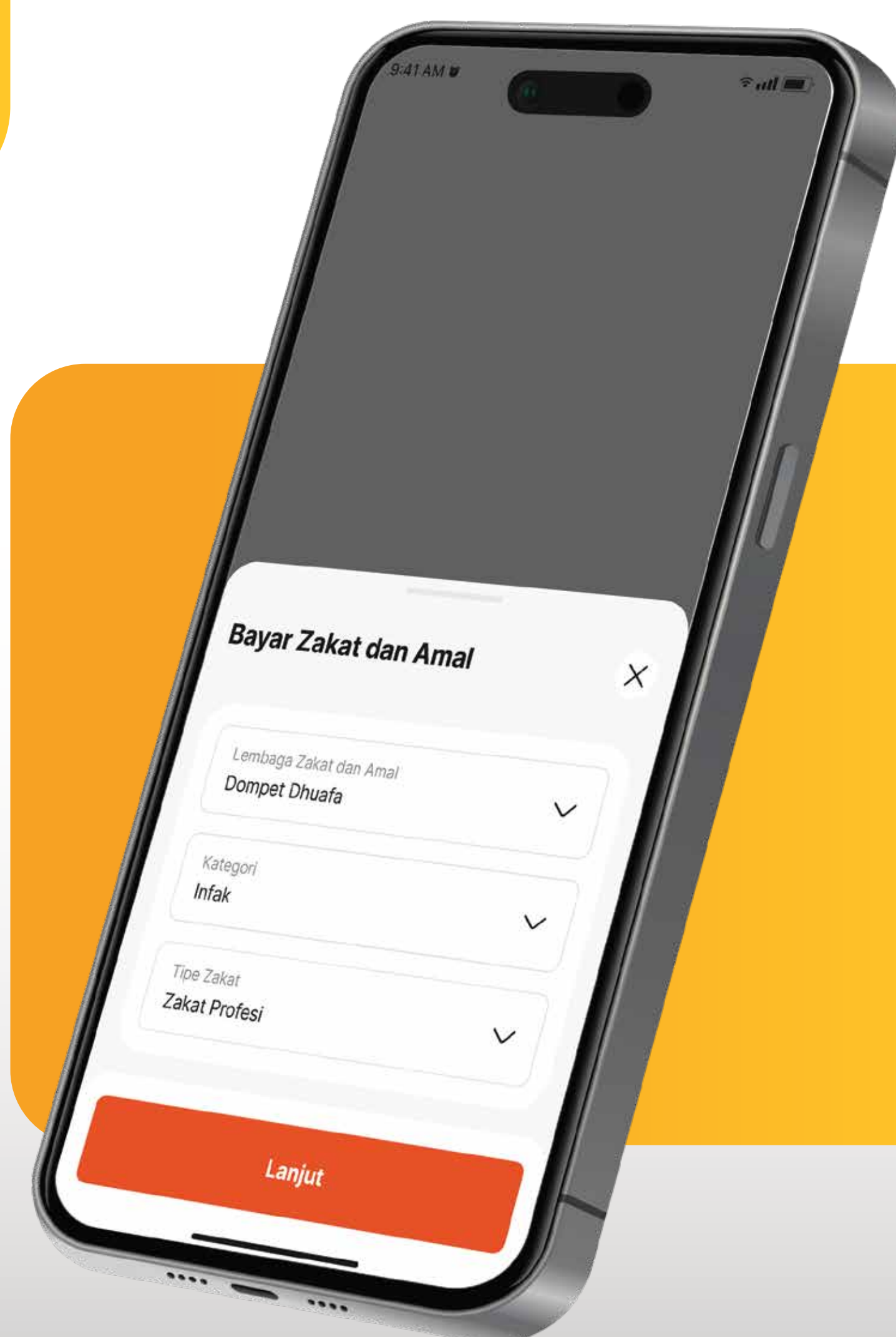
5a.

Apabila Nasabah memilih kategori Zakat, Nasabah perlu pilih tipe Zakat.



5b.

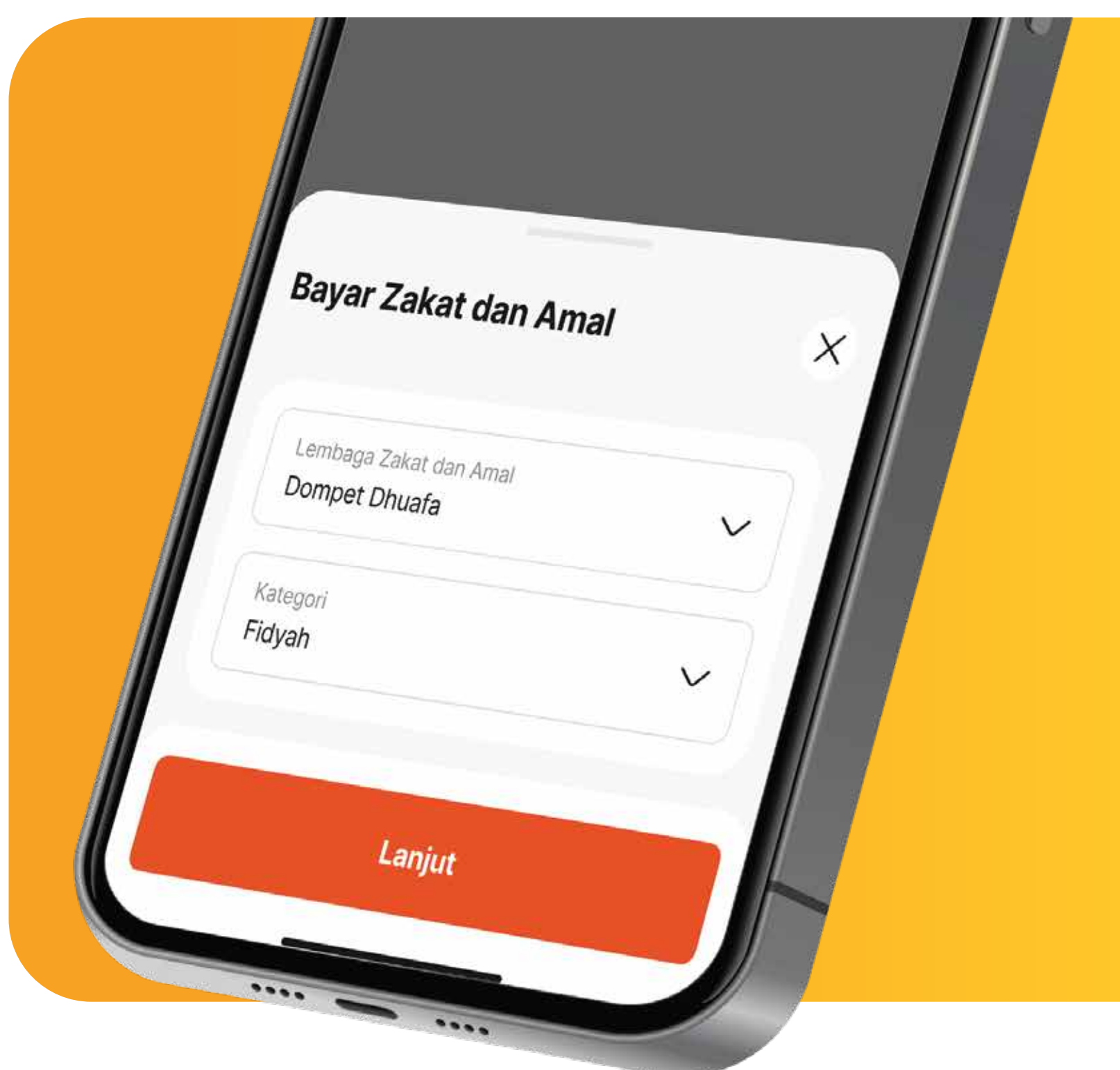
Pilih program yang diinginkan apabila Nasabah memilih kategori Infak atau Wakaf.



Pembayaran Zakat dan Amal

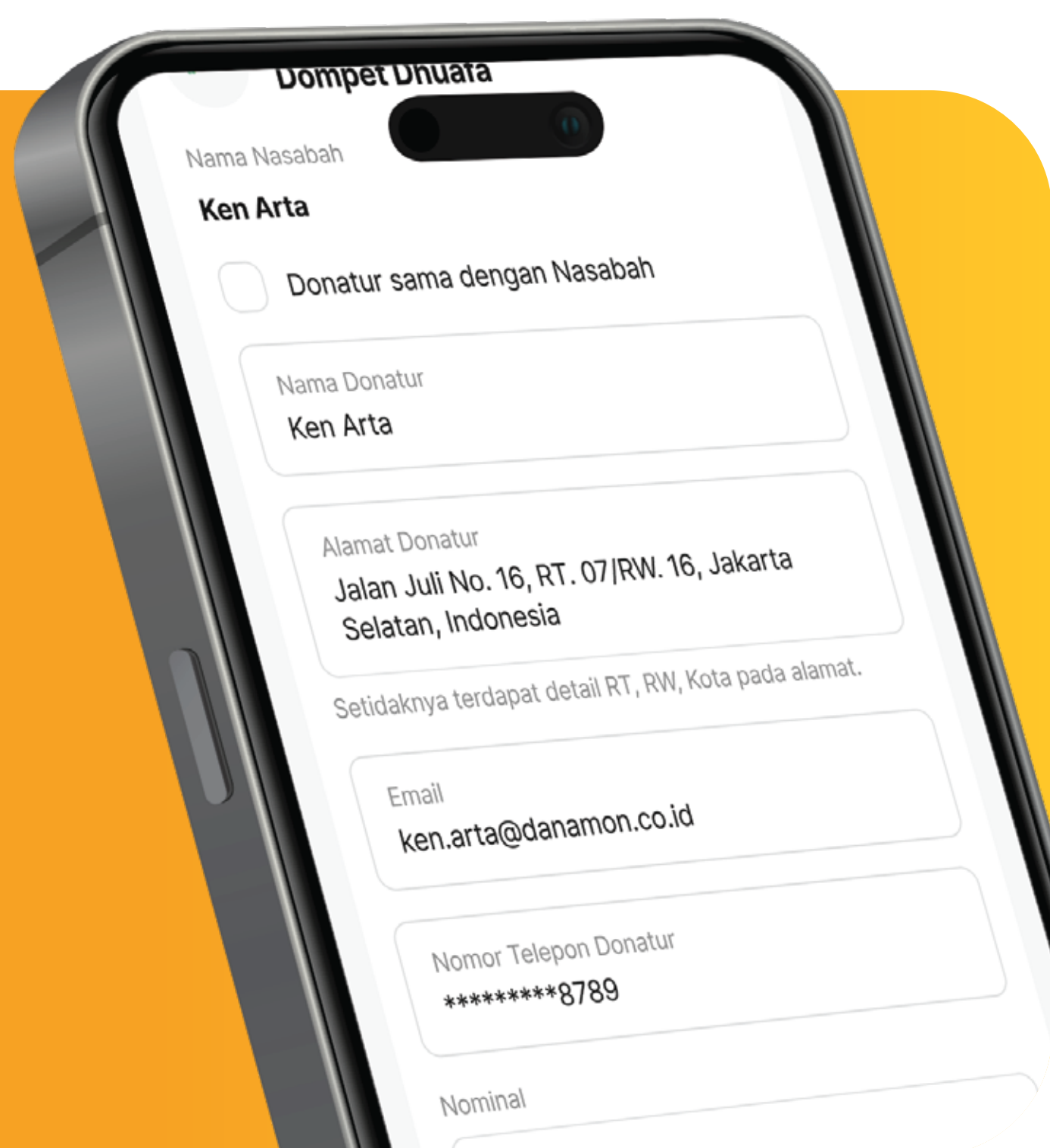
5c.

Apabila Nasabah pilih kategori Fidyah, Nasabah dapat klik **“Lanjut”**.



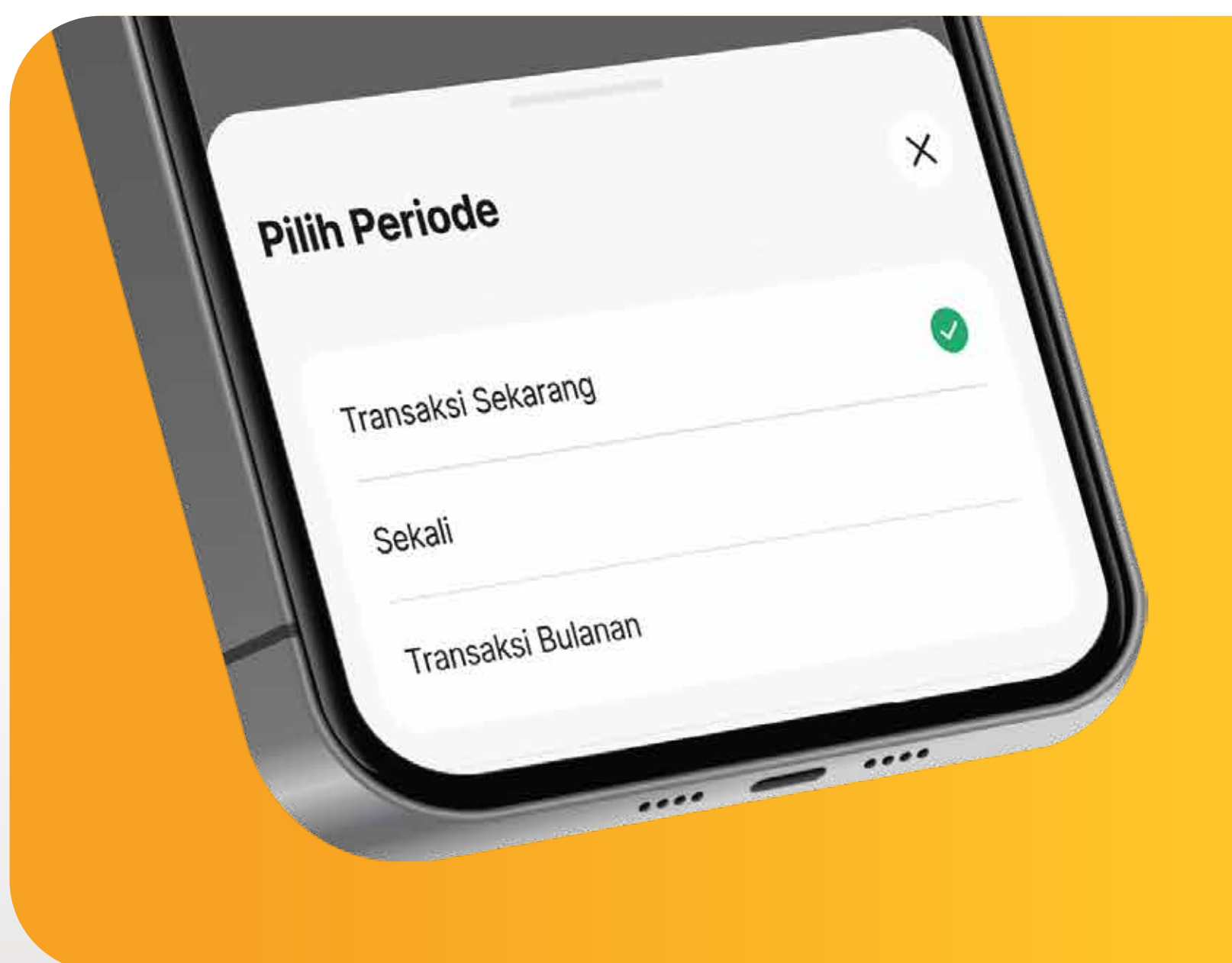
6a.

Selanjutnya, isi detail donatur atau pilih **“Donatur sama dengan Nasabah”**.



6b.

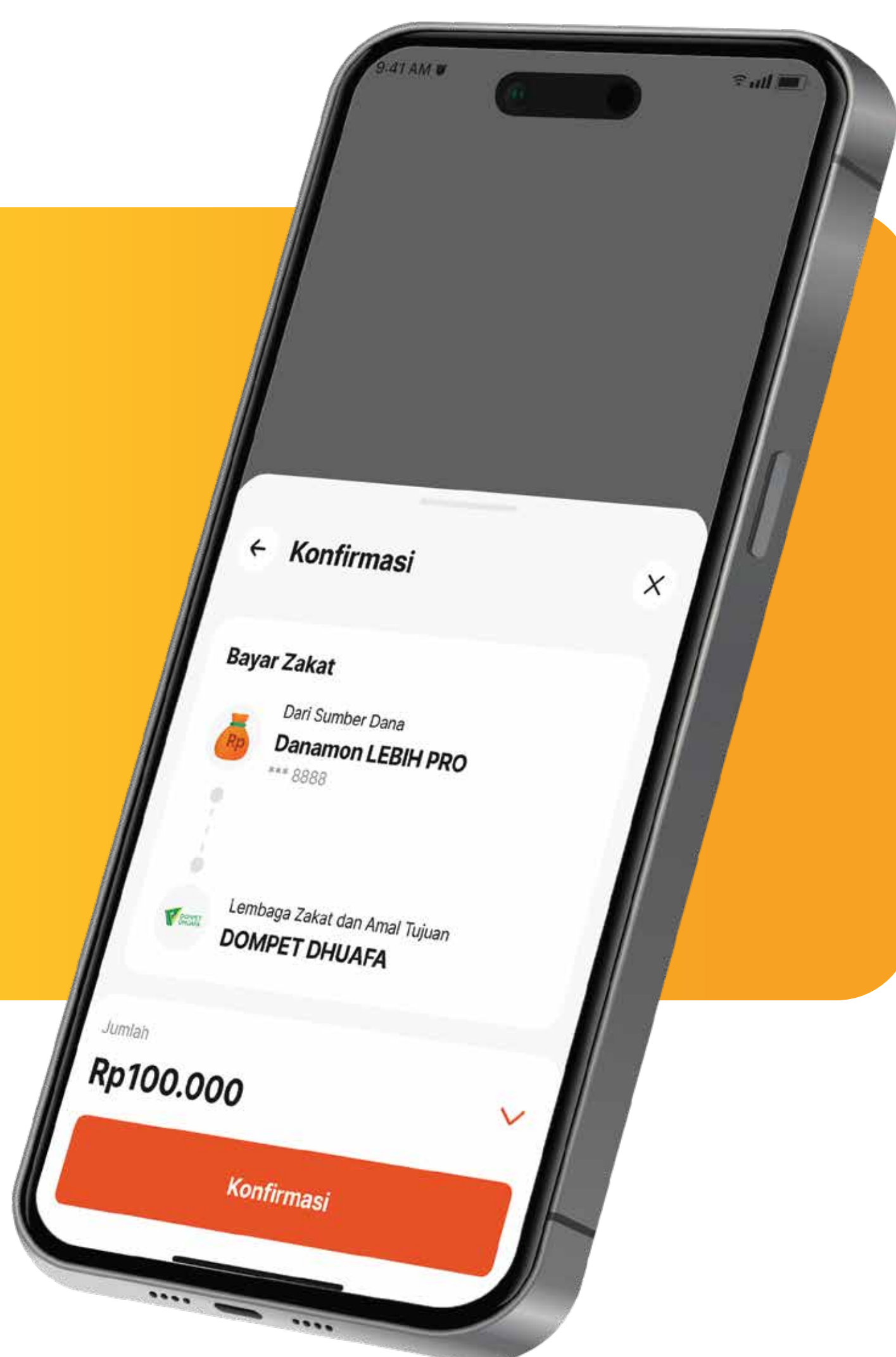
Apabila Nasabah ingin menjadwalkan transaksi, ubah Periode menjadi Bulanan untuk Amalan Rutin atau Sekali untuk satu kali transaksi pada tanggal yang dipilih.



Pembayaran Zakat dan Amal

7.

Pastikan kembali detail Pembayaran Zakat dan Amal dengan klik "**Panah**" lalu klik "**Konfirmasi**".

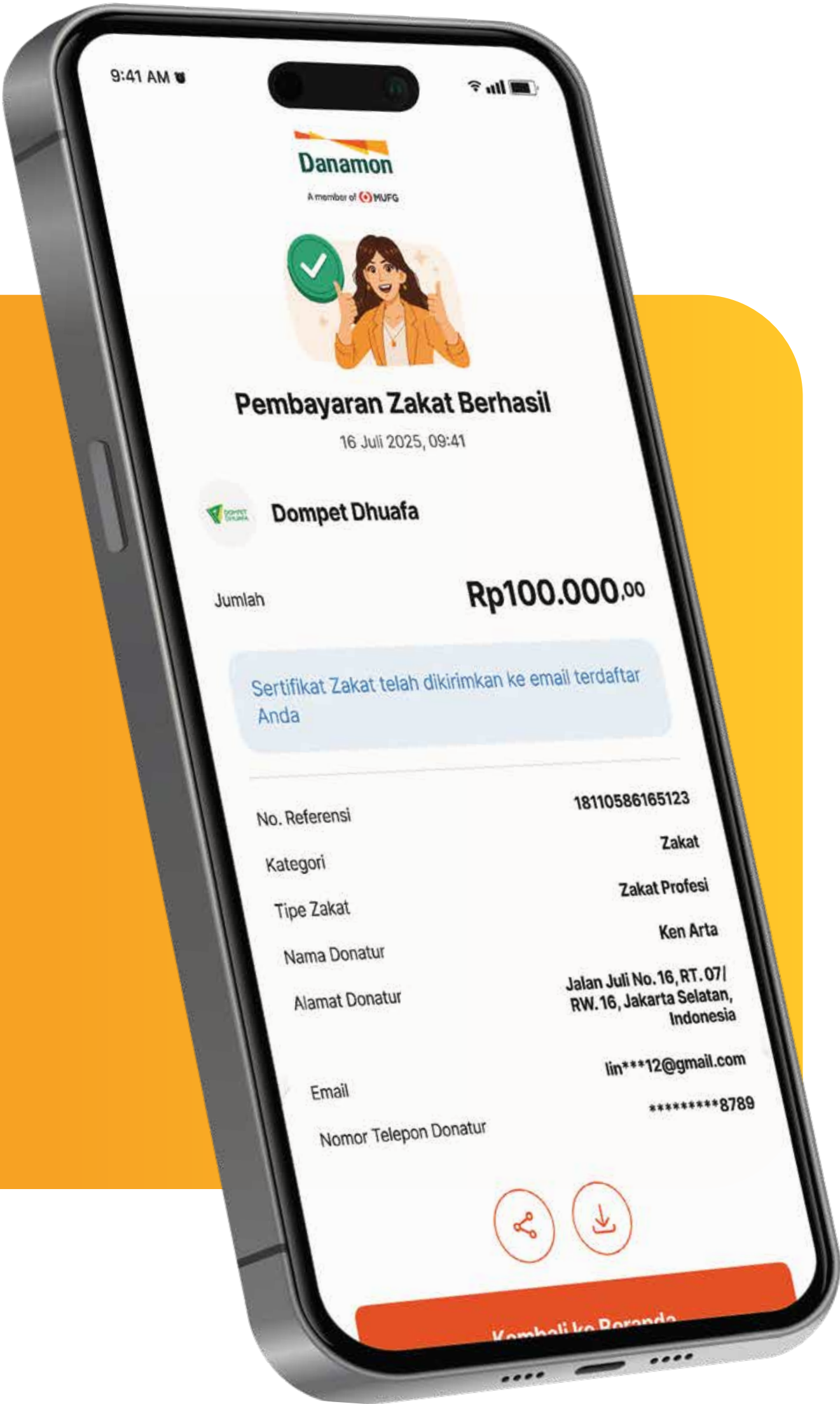


8.

Nasabah masukkan m-PIN.



Pembayaran Zakat dan Amal



9.

Pembayaran Zakat dan Amal berhasil.

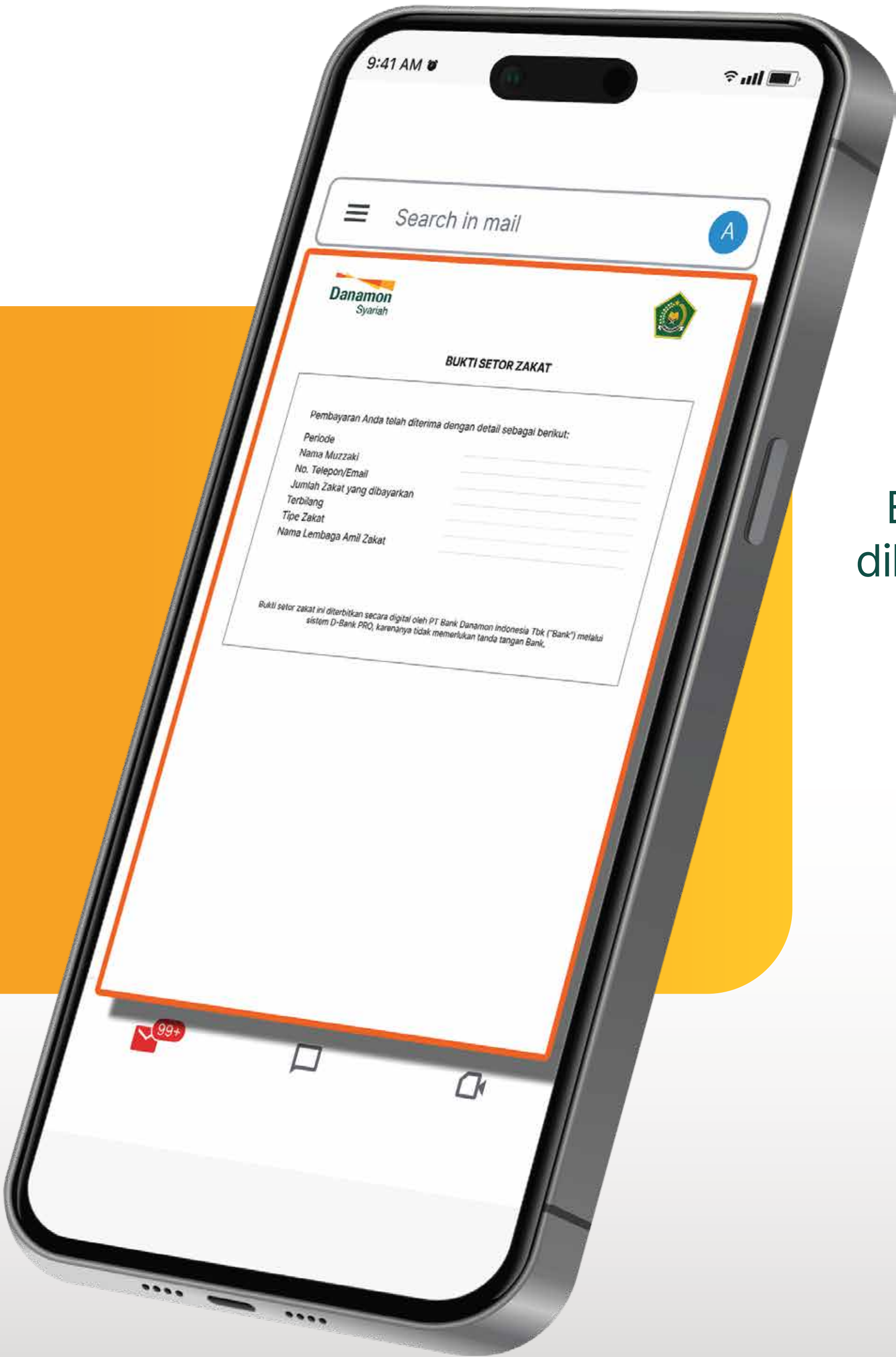
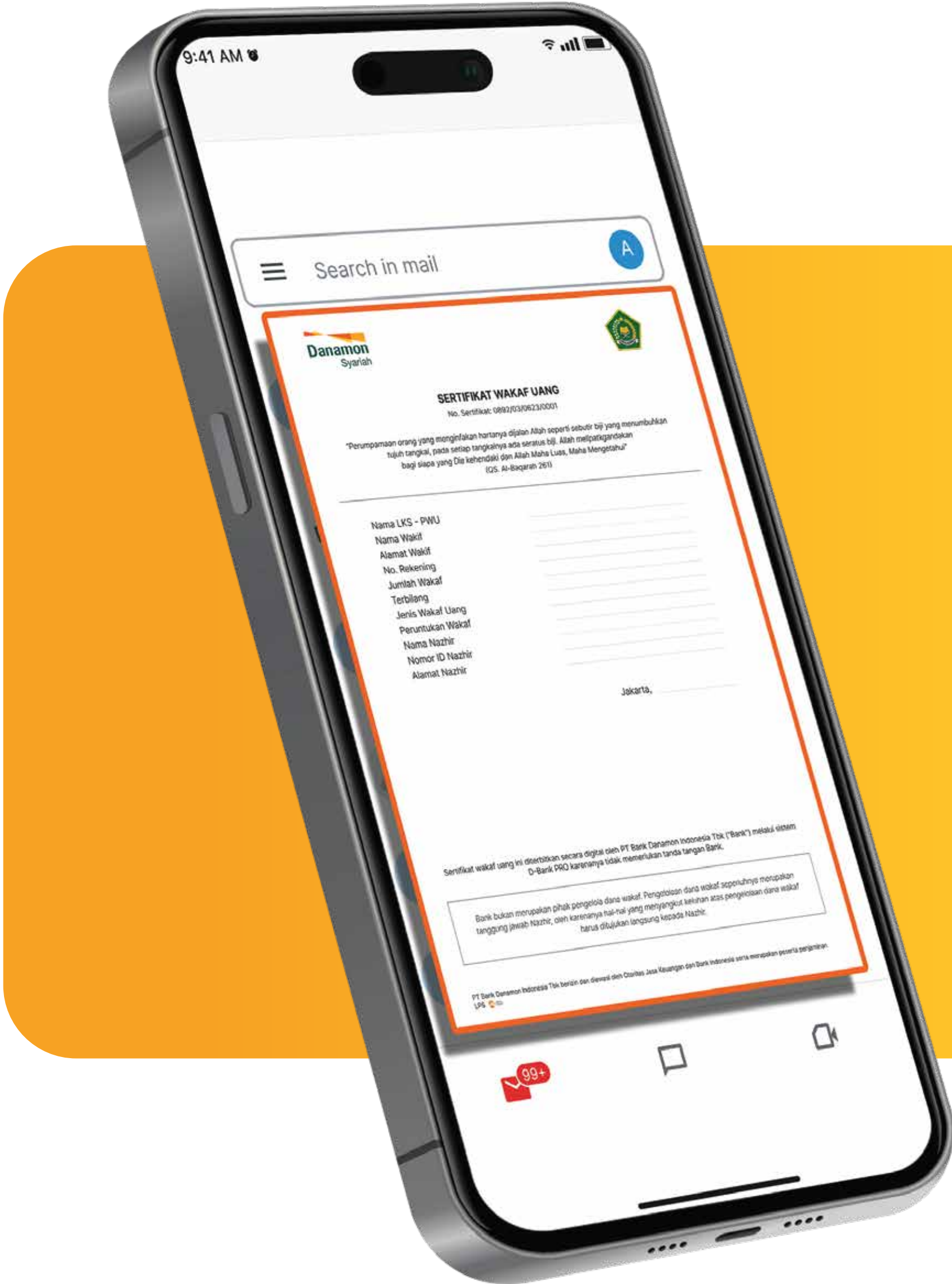
10a.

Akta dan Sertifikat Wakaf akan dikirimkan melalui email.



Pembayaran Zakat dan Amal

10b. Sertifikat Wakaf akan dikirimkan apabila pembayaran Rp1.000.000,00 atau lebih.



10c. Bukti Setor Zakat akan dikirimkan melalui email.